



БЕКІТІЛДІ








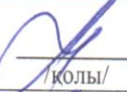



«М.Х.Дулати атындағы
Тараз өңірлік университеті» КЕАҚ
Ғылыми кеңес шешімімен
("14" қараша 2023 жылғы Ғылыми
кеңесінің №5 хаттамасы)

«ОҚЫТУШЫ-ЗЕРТТЕУШІ» БІЛІКТІЛІК САНАТЫН БЕРУ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ

Тіркеу №18

«М.Х.Дулати атындағы Тараз өңірлік университеті» КЕ АҚ зияткерлік меншігі болып табылады. Қайта
танып шығаруға және / немесе одан әрі үшінші тұлғаларға беруге тыйым салынады

АЛҒЫ СӨЗ

1. ӘЗІРЛЕУШІЛЕР:	Ғылым және коммерцияландыру департаментінің директоры Қабдушев А.А.	 /колы/	..... ж.
2. ЕНГІЗІЛДІ	Ғылым және коммерцияландыру департаменті		
3. ТЕКСЕРУ КЕЗЕҢДІЛІГІ	3 жыл		
4. ОРНЫНА ЕНГІЗІЛГЕН			
5. ТАРАТУ	Осы Ереженің ескерілген жұмыс даналары проректорларға, ҚБ басшыларына жіберіледі. Есепке алынған жұмыс даналарының көшірмелерін беру СТУ-01 сәйкес жүзеге асырылады.		
6. БЕКІТІЛДІ ЖӘНЕ ҚОЛДАНЫСҚА ЕНГІЗІЛДІ	«М.Х.Дуллати атындағы Тараз өңірлік университеті» КЕАҚ Ғылыми кеңес шешімімен, 2023 жылғы 14 қарашадағы Ғылыми кеңес мәжілісінің №5 хаттамасы. Бұйрық № _____, « _____ » 2024ж.		
7. КЕЛІСІЛДІ:	Басқарма мүшесі – стратегиялық даму және интернационалдандыру жөніндегі проректор Есимова Ш.А.	 /колы/	..... ж.
	Академиялық жұмыстар жөніндегі проректор м.а. Алимбаева С.К.	 /колы/	..... ж.
	Басқарма мүшесі – Ғылым және цифрландыру жөніндегі проректор Орынбаев С.А.	 /колы/	..... ж.
	Басқарма мүшесі – әлеуметтік-мәдени даму жөніндегі проректор Турлыбек А. Е.	 /колы/	..... ж.
	Стратегиялық даму басқармасының басшысы Дарибаев Ж.Е.	 /колы/	..... ж.
	Персоналды басқару қызметінің басшысы Есмаханов Б. М.	 /колы/	..... ж.
	Заң қызметінің басшысы Кайназарова М. Б.	 /колы/	..... ж.
	Бас есепші Амиртаева Н.Ш.	 /колы/	..... ж.
	Жоспарлау-экономикалық басқармасының басшысы Мусаева А. А.	 /колы/	..... ж.
	Аккредиттеу, рейтинг және сапаны камтамасыз ету бөлімінің басшысы Балкибаева Г.А.	 /колы/	..... ж.

Бұл құжат «М.Х.Дуллати атындағы Тараз өңірлік университеті» КЕ АҚ Басқарма Төрағасы-Ректордың рұқсатынсыз толық немесе ішінара көшірілмейді, көбейтілмейді және таратылмайды

МАЗМҰНЫ

1	ҚОЛДАНУ АЯСЫ	4
2	НОРМАТИВТІК СІЛТЕМЕЛЕР	4
3.	НЕГІЗГІ ТЕРМИНДЕР, ҚЫСҚАРТУЛАР ЖӘНЕ БЕЛГІЛЕР	5
4.	ЖАУАПКЕРШІЛІК ЖӘНЕ ӨКІЛЕТТІКТЕР	6
5	ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕ	6
6	ҮМІТКЕРЛЕРГЕ ҚОЙЫЛАТЫН ТАЛАПТАР	7
7	ОҚЫТУШЫ-ЗЕРТТЕУШІНІҢ КҮНТІЗБЕЛІК ЖОСПАРЫНЫҢ НЕГІЗГІ КӨРСЕТКІШТЕРІ	8
8	ОҚЫТУШЫ-ЗЕРТТЕУШІНІҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ	10
9	ОҚЫТУШЫ-ЗЕРТТЕУШІНІҢ МІНДЕТТЕРІ	11
10	ОҚЫТУШЫ-ЗЕРТТЕУШІНІҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ	11
11	УНИВЕРСИТЕТТІҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ	11
12	«ОҚЫТУШЫ-ЗЕРТТЕУШІ» БІЛІКТІЛІК САНАТЫН БЕРУ КОНКУРСЫН ӨТКІЗУ ТӘРТІБІ	12
13	ӨЗГЕРІСТЕР	13
14	ТӘУЕКЕЛДЕРДІ БАСҚАРУ	13
16	ҚОСЫМША	15

1. ҚОЛДАНУ АЯСЫ

1.1 Осы ереже оқытушылардың ҚЕ АҚ «М.Х. Дулати атындағы Тараз өңірлік университеті» «оқытушы-зерттеуші» біліктілік санатына сәйкестік шарттарын айқындайды.

1.2 Осы Ереженің талаптары «оқытушы-зерттеуші» біліктілік санатына үміткер ассистент-лектор, лектор, ассистент-профессор, қауымдастырылған профессор, профессор лауазымдарын атқаратын штаттық қызметкерлерге қолданылады.

1.3 Осы Ережені құруға «М.Х. Дулати атындағы Тараз өңірлік университеті» ҚЕАҚ Ғылыми кеңесінің 27.09.2023 жылғы № 1 хаттамалық тапсырмасы негіз болып табылады

1.4 Осы Ереже сапа менеджменті жүйесінің құжаттамасының құрамына кіреді.

1.5 Оқытушы-зерттеуші лауазымына жұмысқа қабылдау жасалған еңбек шарты негізінде университет ректорының шығарылған бұйрығымен жүзеге асырылады.

2. НОРМАТИВТІК СІЛТЕМЕЛЕР

2.1 Нормативтік құжаттар

Осы Ережеде мынадай нормативтік құжаттарға сілтемелер пайдаланылды:

Заң	"Білім туралы" Қазақстан Республикасының 27.07.2007 жылғы № 319-III Заңы (10.07.2023.ж. № 19-VIII өзгерістер мен толықтырулармен); Ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық қызмет нәтижелерін коммерцияландыру туралы (Қазақстан Республикасының 19.04.2023 ж. №2231-VII өзгерістер мен толықтырулармен Заңы); ҚР "Ғылым туралы" 2011 жылғы 18 ақпандағы №407-IV Заңы (20.04.2023 ж. № 226-VII өзгертулер мен толықтырулармен);
Кодекс	ҚР «Еңбек кодексі»;
Жарлық	Қазақстан Республикасының 2025 жылға дейінгі ұлттық даму жоспарын бекіту және Қазақстан Республикасы Президентінің 13.04.2023 жылғы №195 Жарлығына сәйкес Қазақстан Республикасы Президентінің кейбір жарлықтарының күші жойылды деп тану туралы;
Үлгілік ережелер	Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидалары, ҚР Білім және ғылым министрінің 30.10.2018 жылғы № 595 бұйрығы (өзгерістер мен толықтырулармен ҚР ҒЖБМ 12.10.2023.ж. № 526 бұйрығы);
Стандарт	Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты, ҚР Ғылым және жоғары білім министрінің 20.07.2022 ж. № 2 бұйрығы (өзгерістер мен толықтырулармен ҚР ҒЖБМ 20.02.2023.ж. № 66 бұйрығы);
Қағида	Мәдениет саласындағы білім беру ұйымдарын қоспағанда, жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарында оқу-әдістемелік және ғылыми-әдістемелік жұмысты ұйымдастыру және жүзеге асыру қағидалары, ҚР Білім және ғылым министрінің 29.11.2007 ж. № 583 бұйрығы (өзгерістер мен толықтырулармен ҚР ҒЖБМ 08.06.2023ж. № 263 бұйрығы); Дәрежелерді беру ережесі, ҚР Ғылым министрінің 31.03.2011 ж. №

Қаулы	127 Бұйрығы (өзгертулер мен толықтырулармен ҚР ҒЖБМ 09.01.2023 ж. №7 бұйрығы); Қазақстан Республикасында жоғары білім мен ғылымды дамытудың 2023 – 2029 жылдарға арналған тұжырымдамасын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2023 жылғы 28 наурыздағы № 248 қаулысы;
Жарғы	"М. Х. Дулати атындағы Тараз өңірлік университеті" КЕАҚ Жарғысы", ҚР Қаржы министрлігі Мемлекеттік мүлік және жекешелендіру комитеті Төрағасының 03.06.2020 жылғы №346 бұйрығымен бекітілген;
Даму бағдарламасы СТУ 01	М. Х. Дулати атындағы Тараз өңірлік университетінің 2020-2025 жылдарға арналған даму бағдарламасы; "Құжатталған ақпаратты басқару" университетінің стандарты.

3. НЕГІЗГІ ТЕРМИНДЕР, ҚЫСҚАРТУЛАР ЖӘНЕ БЕЛГІЛЕР

3.1 Негізгі терминдер

Осы Ережеде мынадай терминдер пайдаланылады:

Процесс	кірістерді шығысқа айналдыратын өзара байланысты және өзара әрекеттесетін қызмет түрлерінің жиынтығы.
----------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------

3.2 Қысқартулар

Осы Ережеде мынадай қысқартулар пайдаланылады:

ISO	Халықаралық стандарттау ұйымы;
ХС	халықаралық стандарт;
СМЖ	сапа менеджменті жүйесі;
РАСҚЕ	рейтингті аккредиттеу және сапаны қамтамасыз ету бөлімі;
СҒЗЖ	студенттердің ғылыми-зерттеу жұмысы;
ОПҚ	Оқытушы-профессорлық құрамы;
Университет	«М.Х.Дулати атындағы Тараз өңірлік университеті» КЕ АҚ;
ҒТК	Ғылыми-техникалық кеңес;
ҒЗҚБ	Ғылыми-зерттеу қызметі бөлімі;
СҒҮ	Студенттік ғылыми үйірме.

4. ЖАУАПКЕРШІЛІК ЖӘНЕ ӨКІЛЕТТІКТЕР

4.1 Осы Ереже Ғылыми кеңесте бекітіледі және М.Х.Дулати атындағы Тараз өңірлік университеті ректорының бұйрығымен қолданысқа енгізіледі.

4.2 Ережені енгізу үшін Ғылым және коммерцияландыру департаменті жауапты.

4.3 Осы Ереженің «Құжатталған ақпаратты басқару» СТУ-01 стандартының талаптарына сәйкес болуына құжатты әзірлеуші жауапты болады.

4.4 Осы рәсімнің басшылары рәсімді басқаруға жауапты ғылым және цифрландыру жөніндегі проректор және ғылым және коммерцияландыру департаментінің директоры болып табылады.

4.5 Процестің нақты кезеңдерін орындау жөніндегі қызметті ұйымдастыру және үйлестіру, құжаттаманы басқару және түпкілікті нәтижелердің сапасы үшін бөлімшелердің басшылары, сондай-ақ нақты кезеңді орындауға қатысушылар болып табылатын лауазымды тұлғалар жауапты болады.

4.6 Ереженің сақталуына және рұқсатсыз көшірілуіне, сондай-ақ қызметтік ақпараттың таратылуына құрылым басшылары жауапты болады.

4.7 Осы құжатты әзірлеу, ресімдеу, келісу және бекіту, сондай-ақ оған өзгерістер енгізу УСТ-ның 01-тармағына сәйкес жүргізілуге тиіс.

4.8.Түпнұсқаны университеттің аккредиттеу, рейтинг және сапаны қамтамасыз ету бөліміне сақтауға беру үшін әзірлеуші жауапты болады.

4.9 Университеттің осы Ережесінің жұмыс данасын сақтау, көбейту және пайдаланушыларға тарату жауапкершілігі ғылым және коммерцияландыру департаментінің директорына жүктеледі. Университеттің осы Ережесінің жұмыс нұсқалары келесі мекен-жайларға жіберіледі: проректорлар, факультет декандары, институт директорына, ғылыми-зерттеу институтының директорлары, кафедра менгерушілері, оқытушы-профессорлық құрамы және ғылыми қызметкерлер,

4.10 Университеттің осы Ережесінің бақылау данасын аккредиттеу, рейтинг және сапаны қамтамасыз ету бөлімінде сақтау жауапкершілігі бөлім басшысына жүктеледі.

5. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕ

5.1 «М.Х. Дулати атындағы Тараз өңірлік университеті» КЕАҚ «Оқытушы-зерттеуші» біліктілік санаты ғылыми жобаларды іске асырумен айналысатын университет ғалымдарын қолдау, олардың оқу жүктемесін 200 академиялық сағатқа дейін төмендету, ғылыми зерттеулер деңгейін арттыру, университеттің Жариялау белсенділігі бойынша көрсеткіштерін арттыру шарасы ретінде енгізіледі. Сондай-ақ ГҚ, НБҚ ғылыми конкурстарына және коммерцияландыру жобаларына өтінімдер беру бойынша ОПҚ ынталандыру мақсатында.

5.2 «М.Х. Дулати атындағы Тараз өңірлік университеті» КЕАҚ «Оқытушы-зерттеуші» біліктілік санаттарын беру жұмыстың бірінші жылының қорытындылары бойынша университеттің Ғылыми-техникалық кеңесінің оң шешімі кезінде кейіннен екі оқу жылына ұзарта отырып, бір оқу жылына еңбек шартын жасасу жолымен жүзеге асырылады.

5.2.1 Бұл ретте университеттің әкімшілік-басқару персоналы (бұдан әрі-ӘБП) қатарындағы оқытушылар үшін жүктеме оқытушы лауазымынан төмендейді, тиісінше 0,25 немесе 0,5 ставка кезінде – 25% және 50%, бірақ 0,5 ставкадан жоғары емес.

6. ҮМІТКЕРЛЕРГЕ ҚОЙЫЛАТЫН ТАЛАПТАР

6.1 Оқытушы-зерттеушіге қойылатын негізгі талаптар:

- университеттің штаттық қызметкері болу;
- кафедраның ББ сәйкес келетін жоғары және / немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білімі болуы тиіс;
- ғылыми дәрежесінің (немесе PhD дәрежесінің), профессор немесе қауымдастырылған профессор ғылыми атағының болуы;

- докторантураны бітірген, ғылыми дәрежесі мен атағы жоқ қызметкерлер үшін диссертация қорғау оқытушы-зерттеуші лауазымына тағайындалғаннан кейін екінші жылға қорғалған жағдайда;

- білім беру ұйымдарында ғылыми-педагогикалық лауазымдарда жұмыс өтілі кемінде 5 жыл немесе мамандығы бойынша өндірістік өтілі кемінде 5 жыл;

- университет әкімшілігінен тәртіптік жазасы жоқ;

- кемінде 3 млн. теңге сомаға коммерцияландыру негізінде қаржыландырылатын іске асырылған (іске асырылатын) гранттық немесе бағдарламалық-нысаналы қаржыландыру жобасының немесе ғылыми жобаның(жобалардың) жетекшісі немесе зерттеу тобының мүшесі және(немесе) тәжірибелік-конструкторлық жұмыстың (ҒЗТҚЖ) басшысы және (немесе) мүшесі болып табылсын ұйымдармен және кәсіпорындармен кемінде 400 мың теңге сомаға шарттар. (Жобаны «М. Х. Дулати атындағы Тараз өңірлік университеті» КЕАҚ-да іске асыру);

- өнертабысқа патенттің немесе бейіні бойынша зияткерлік меншік объектілеріне авторлық куәліктердің болуы;

- ҒЖБССҚК ҒЖБМ ұсынған ғылыми басылымдардың тізбесіне енгізілген басылымдарда және бейіні бойынша халықаралық рецензияланатын ғылыми журналдарда соңғы 5 жылда кемінде 5 ғылыми мақаланың авторы болып табылсын);

- педагогикалық және шығармашылық бағыттарды қоспағанда, Хирш индексінің көрсеткіші кемінде 3, гуманитарлық-әлеуметтік ғылымдар үшін - Хирш индексінің көрсеткіші кемінде 2 болуы тиіс;

- Scopus базасында CiteScore бойынша кемінде 50 (елу) процентиі бар, Web of Science дерекқорының импакт-факторы бойынша 1 (бірінші), 2 (екінші) немесе 3 (үшінші) кватильге кіретін Science Citation Index Expanded индекстелетін және (немесе) рецензияланатын ғылыми басылымдарда **кемінде 1 (бір) мақаланың және (немесе) шолудың** болуы;

- немесе Scopus базасында CiteScore бойынша кемінде 35 (отыз бес) процентиі бар, Web of Science дерекқорының импакт-факторы бойынша 1 (бірінші), 2 (екінші) немесе 3 (үшінші) кватильге кіретін Science Citation Index Expanded индекстелетін және (немесе) рецензияланатын ғылыми басылымдарда **кемінде 2 (екі) мақаланың және (немесе) шолудың** болуы.

Әлеуметтік, гуманитарлық ғылымдар және өнер салалары үшін:


- CiteScore бойынша кемінде 35 (отыз бес) процентиі бар, Web of Science дерекқорының импакт-факторы бойынша 1 (бірінші), 2 (екінші) немесе 3 (үшінші) кватильге кіретін Science Citation Index Expanded индекстелетін және (немесе) рецензияланатын ғылыми басылымдарда **кемінде 1 (бір) мақаланың және (немесе) шолудың** болуы;

- немесе соңғы 5 (бес) жылдағы ғылыми зерттеулердің негізгі нәтижелерін жариялауға ҒЖБССҚК ұсынған отандық немесе шетелдік ғылыми басылымдарда **кемінде 5 (бес) мақала және (немесе) шолулар**.

7. ОҚЫТУШЫ-ЗЕРТТЕУШІНІҢ КҮНТІЗБЕЛІК ЖОСПАРЫНЫҢ НЕГІЗГІ КӨРСЕТКІШТЕРІ

№	Міндеті	Күтілетін нәтиже	Іске асыру мерзімдері		
			1-ші оқу жылы	2-ші оқу жылы	3-ші оқу жылы
1	Жаңа ғылыми	Магистратура,	-	Бір	Магистранттың,

	бағыттарды, ғылыми мектептерді дамыту	докторантура болған жағдайда магистрлер мен докторанттарды даярлау Бұйрық		магистранттың диссертациясын қорғау	докторанттың диссертациясын қорғау (магистратура, докторантура болған жағдайда)
2	Ғылыми зерттеулермен байланысты конкурстарға қатысу (ГҚ, НБҚ және коммерцияландыру жөніндегі жобалар)	Өтінімдер беру, шарт жасасу	1	1	Зерттеу тобының/жобаның жетекшісі немесе мүшесі
3	7.1 -7.3-тармақтарға сәйкес Скопус базасына кіретін журналдарда (бейіні бойынша) 5 мақала жариялау	Мақала	Кемінде 1 мақала жариялау	Кемінде 2 мақала жариялау	Кемінде 2 мақала жариялау
4	ГҚ, НБҚ ғылыми конкурстарына және коммерцияландыру жобаларына өтінімдер дайындау бойынша семинарлар өткізу	Спикер ретінде өтінімдерді дайындау бойынша семинарлар	1	1	1
5	Өнертабысқа 1 патент, зияткерлік меншік объектілеріне авторлық куәліктер алу (бейіні бойынша)	Оң сараптама туралы өтініш, қорытынды	Кемінде 1 өтінім беру	Кемінде 1 өтінім беру	1 өнертабысқа патент және зияткерлік меншік объектілеріне 2 авторлық куәлік (бейіні бойынша), егер патент иесі университет болса.
6	Жаңа монографияны дайындау және жариялау (бейіні бойынша)	Монография	-	-	Бірінші автор болу керек
7	Алыс шетелде жеке қатысумен және баяндамамен коммерциялық емес халықаралық конференцияларға қатысу (7.1 -7.3-тармақтарға сәйкес)	Баяндама, мақала	1	1	1
8	Білім алушылардың ғылыми-зерттеу	Өтінім беру	-	1	1

«Оқытушы-зерттеуші» біліктілік санатын беру туралы ереже	ҚЕ 4.18 - 2023	
----------------------------------------------------------	----------------	------------------------------------------------------------------------------------

	жұмысына басшылық жасау				
--	----------------------------	--	--	--	--

7.1. Скопус базасына кіретін журналдарда 5 мақала жариялау (бейіні бойынша):

Жаратылыстану ғылымдары, инжиниринг және технологиялар, ауыл шаруашылығы және ветеринария ғылымдары салалары үшін:

- Scopus базасында CiteScore бойынша кемінде 35 (отыз бес) процентиі бар, Web of Science дерекқорының импакт-факторы бойынша 1 (бірінші), 2 (екінші) немесе 3 (үшінші) квартильге кіретін Science Citation Index Expanded индекстелетін және (немесе) рецензияланатын ғылыми басылымдарда **кемінде 5 (бес) мақаланың** және (немесе) шолудың болуы;

- Scopus базасында CiteScore бойынша кемінде 35 (отыз бес) процентиі бар, Web of Science дерекқорының импакт-факторы бойынша 1 (бірінші), 2 (екінші) немесе 3 (үшінші) квартильге кіретін Science Citation Index Expanded индекстелетін және (немесе) рецензияланатын ғылыми басылымдарда кемінде **3 (үш) мақаланың** және (немесе) шолудың болуы және Derwent Innovations Index (Web of Science, Clarivate Analytics) дерекқорына енгізілген **кемінде 1 (бір) патент**;

- Scopus базасында CiteScore бойынша кемінде 50 (елу) процентиі бар, Web of Science дерекқорының импакт-факторы бойынша 1 (бірінші), 2 (екінші) немесе 3 (үшінші) квартильге кіретін Science Citation Index Expanded индекстелетін және (немесе) рецензияланатын ғылыми басылымдарда **кемінде 1 (бір) мақаланың** және (немесе) шолудың болуы және Scopus базасында CiteScore бойынша кемінде 35 (отыз бес) процентиі бар, Web of Science дерекқорының импакт-факторы бойынша 1 (бірінші), 2 (екінші) немесе 3 (үшінші) квартильге кіретін Science Citation Index Expanded индекстелетін және (немесе) рецензияланатын ғылыми басылымдарда **кемінде 2 (екі) мақаланың** және (немесе) шолудың болуы;

Әлеуметтік, гуманитарлық ғылымдар және өнер салалары үшін:

- Scopus базасында CiteScore бойынша кемінде 35 (отыз бес) процентиі бар, Web of Science дерекқорының импакт-факторы бойынша 1 (бірінші), 2 (екінші) немесе 3 (үшінші) квартильге кіретін Science Citation Index Expanded индекстелетін және (немесе) рецензияланатын ғылыми басылымдарда **кемінде 5 (бес) мақаланың** және (немесе) шолудың болуы;

- немесе ғылыми зерттеулердің негізгі нәтижелерін жариялауға ҒЖБССҚК ұсынған отандық немесе шетелдік ғылыми басылымдарда **кемінде 15 (он бес) мақала және (немесе) шолулар**.

7.2 ҒЖБССҚК ұсынған ғылыми басылымдардағы мақалаға келесі басылымдар теңестіріледі:

- Emerging Sources Citation Index, Arts and Humanities Citation Index, Science Citation Index Expanded, Social Sciences Citation Index Web of Science дерекқорында индекстелген ғылыми басылымдағы мақала немесе шолу;

- Web of Science платформасында немесе Scopus дерекқорында индекстелген шетелдік ғылыми басылымда мақала немесе шолу;

- немесе өнертабысқа патент (ол бойынша оң шешімді қоса алғанда);

- немесе аккредиттелген ғылыми ұйымның ғылыми немесе ғылыми-техникалық кеңесінің ұсынымы болған кезде зерттеу тобы мүшелерінің үлесі кемінде 3 баспа парағы бар көлемі кемінде 5 баспа парағы монографиясы;

- немесе мұрағаттық құжаттар жинағы.

7.3 Жыртқыш және коммерциялық журналдар мен конференция материалдарындағы жарияланымдар есепке алынбайды. Коммерциялық құрылымдар берген біліктілікті арттыру жөніндегі сертификаттар да ескерілмейді.

7.4 Журналдың белгілі бір нөміріне жариялау үшін мақаланың қабылданғаны туралы анықтаманы есепке алуға жол беріледі.

7.5 Семинарларға, конференцияларға, академиялық ұтқырлыққа, тағылымдамаларға және т. б. қатысуды растау – қатысу сертификаттары немесе бұйрықтың ресми құжаттары немесе т. б. негізінде расталады.

7.6 Барлық мақалаларда Дулати университеті көрсетілуі керек, егер автор корреспондент-автор болса, бірлескен авторлық мүмкін - тек өзінің ғылыми және пәнаралық бағыты бойынша.

7.7 Ақпараттық порталда көрсеткіштерді растау кезінде kpi.dulaty.kz Cinescore жарияланымдарының көрсеткіші тиісті дерекқорда болуы керек. Жарияланған жылы бойынша Cinescore және жариялау мерзімі ағымдағы оқу жылында болуы керек.

7.8 Ғылыми қызметкерлерге негізсіз немесе бұрмаланған, жалған мәліметтер берілген жағдайда оқытушы - зерттеушіге қатысты оқытушының кәсіби қызметін кешенді бағалау туралы Ереженің 5.13-тармағына сәйкес шаралар қолданылатын болады.

7.9 Ғылымды насихаттау, ғылыми жұмысты жариялау кезіндегі нәтижелер, зерттеу нәтижелері (мақалалар, шолулар, қорғау құжаттары, оның ішінде патенттер, монографиялар, конференциялар, форумдар мен симпозиумдар материалдары, оқу құралдары және т. б.) туралы ақпаратты тарату үшін авторлар міндетті түрде қолдау көзіне сілтеме жасауы керек. Қаржыландыру туралы мәтін келесідей болуы керек: *Бұл жұмыс «М.Х. Дулати атындағы Тараз өңірлік университеті» КЕАҚ басшылығының ғалымдарды қолдау саясаты шеңберінде орындалды.*

8. ОҚЫТУШЫ-ЗЕРТТЕУШІНІҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ

8.1. Университет басшылығының оның қызметіне қатысты шешімдерінің жобаларымен танысу.

8.2. Өз құзыретіндегі мәселелер бойынша университет басшылығының қарауына оқытушы-зерттеушінің жұмыс әдістерін жетілдіру жөнінде ұсыныстар енгізу.

8.3. Университеттің ғылыми қызметіндегі кемшіліктерді жою нұсқаларын ұсыну.

8.4. Университет бөлімшелерінен немесе басшылықтың тапсырмасы бойынша мамандардан оның лауазымдық міндеттерін орындау үшін қажетті ақпарат пен құжаттарды жеке сұрату.

8.5. Оқу және ғылыми жұмысты қоспағанда, барлық кафедралық процестерден босату.

8.6. Басшылықтан өзінің лауазымдық міндеттері мен құқықтарын орындауға жәрдем көрсетуді талап ету.

8.7. Ғылыми жұмыстарды жариялауға ұсыну және өнертабыс немесе жаңалық туралы авторлық куәлікке өтініш беру.

8.8. Функционалдық міндеттерді толыққанды орындау үшін басшылықтан қажетті техникалық жарақтандырумен жұмыс орнын талап ету.

9. ОҚЫТУШЫ-ЗЕРТТЕУШІНІҢ МІНДЕТТЕРІ

9.1 Оқытушы-зерттеушіге «М.Х. Дулати атындағы Тараз өңірлік университеті» КЕАҚ қызметкерлері лауазымдарының біліктілік сипаттамаларында және профессор,

қауымдастырылған профессор (доцент), аға оқытушы лауазымдарына сәйкес лауазымдық нұсқаулықта көрсетілген жалпы міндеттер қолданылады.

9.2 Оқытушы-зерттеуші алдағы оқу жылына арналған 5. «ОҚЫТУШЫ – ЗЕРТТЕУШІНІҢ ЖЕКЕ ЖОСПАРЫНЫҢ НЕГІЗГІ КӨРСЕТКІШТЕРІ» тармағында келтірілген барлық көрсеткіштерді қоса отырып, Басқарма төрағасы-Ректор бекіткен және Басқарма мүшесі-ғылым және цифрландыру жөніндегі проректормен келісілген жеке жұмыс жоспарын орындайды.

9.3 Жылына екі рет, маусым және желтоқсан айларында «Оқытушы-зерттеуші» біліктілік санаты бар қызметкер кафедра мен ҒТК отырысында жүргізілген жұмыс және өз қызметінің нәтижелері туралы есеп береді.

9.4 Есеп университеттің Ғылыми-техникалық кеңесінің шешімі бойынша қанағаттанарлық/қанағаттанарлықсыз болып саналады.

10. ОҚЫТУШЫ-ЗЕРТТЕУШІНІҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

10.1. Оқытушы-зерттеушінің қызметі мен жұмысын ұйымдастыруға дербес жауапты болады.

10.2 Ғылыми-техникалық кеңес оқытушы-зерттеушінің жұмысын қанағаттанарлықсыз деп таныған жағдайда (жұмыс жоспарын орындамаған немесе толық орындамаған), оқытушы-зерттеуші Қазақстан Республикасының заңнамасына және университеттің тәртіптік және материалдық жауапкершілік туралы ішкі нормативтік құжаттарына сәйкес жауапты болады, мынадай шаралар қабылдануы мүмкін:

- ескертулер, сөгістер, қатаң сөгістер және т. б. түрінде жауапқа тарту үшін әдеп және тәртіп жөніндегі комиссияға ұсыным жолдау;

- «Оқытушы-зерттеуші» біліктілік санатын жоғалту, 0,5 ставкаға ауыстыру;

- жеке еңбек шартын тоқтатуға ұсыну.

10.3 Ғылыми-зерттеу, ғылыми-эксперименттік, өзге де ғылыми қызмет бойынша өзіне алған міндеттемелерін орындамаған оқытушы-зерттеуші келесі 3 (үш) жыл ішінде оқытушы-зерттеуші лауазымына конкурсқа қатысуға жіберілмейді.

10.4 Стартаптарды іске қосу, жабдыққа/техникаға қызмет көрсету инновацияларын әзірлеу және енгізу барысында практикалық нәтижелерді университет қаражаты есебінен бірлесіп қаржыландырған жағдайда, енгізілген қаражатты тиісінше толық қайтару жүзеге асырылады.

10.5 Осы Ереже талаптарының сақталуын бақылауды Басқарма мүшесі – ғылым және цифрландыру жөніндегі проректор жүзеге асырады.

11. УНИВЕРСИТЕТ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

11.1 Оқытушы-зерттеушілердің ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүргізуін қамтамасыз ету мақсатында Университет олардың жұмысы үшін барынша қолайлы жағдайлар жасайды:

- Университеттің ақпараттық және білім беру цифрлық ресурстарына және кітапхана қорларына еркін қол жетімділік;

- университеттің зертханалық жабдықтарына ақысыз және шектеусіз қол жетімділік;

- функционалдық міндеттерді толық орындау үшін қажетті техникалық жарақтандырумен жұмыс орны;

- ғылыми-зерттеу, тәжірибелік-конструкторлық жұмыстарды жүргізу үшін зертханада жоспарлы қолжетімділік;

- оқытушы-зерттеушінің қызметіне қатысты университет басшылығының шешімдерінің жобаларымен таныстыру;

- университетте ғылыми жұмысты ұйымдастыруды жетілдіру бойынша өз құзыретіндегі оқытушы-зерттеушіден университет басшылығының қарауына ұсыныстар қабылдау;
- университеттің ғылыми қызметіндегі кемшіліктерді жою бойынша оқытушы-зерттеушінің ұсыныстарын назарға алу;
- университет бөлімшелерінде, оқытушы-зерттеушінің лауазымдық міндеттерін орындау үшін қажетті мамандардан ақпарат пен құжаттарды алуға жәрдемдесу;
- оқытушы-зерттеушіні барлық кафедралық процестерден босатуға көмек көрсету.

12. «ОҚЫТУШЫ-ЗЕРТТЕУШІ» БІЛІКТІЛІК САНАТЫН БЕРУ КОНКУРСЫН ӨТКІЗУ ТӘРТІБІ»

12.1 Конкурсқа қатысу үшін ізденушілерді ұсынуды олардың келісімімен университеттің кафедралары/ғылыми зертханалары жүзеге асырады.

12.2 Конкурс жыл сайын сәуір айында өткізіледі онда конкурс жеңімпаздары анықталады.

12.3 Конкурсқа қатысу үшін ізденуші мынадай құжаттарды ұсынады:

- a) өтініш берушінің өтініші;
- b) мінездеме-ғылыми зерттеу тақырыбы көрсетілген кафедра/ғылыми зертхана меңгерушісінен ізденушіге ұсыныс;
- c) институттың/факультеттің ғылыми кеңесінің «М.Х. Дулати атындағы Тараз өңірлік университеті" КЕАҚ-да Тегі, Аты, Әкесінің аты толық атаулы жағдайда, жұмыс өтілі көрсетілген конкурсқа қатысу үшін ізденушіні ұсыну туралы шешімінен үзінді;
- d) өтініш берушінің жеке басын растайтын паспорттың немесе жеке куәліктің көшірмесі;
- e) ғылыми хатшы куәландырған ғылыми еңбектер тізімі;
- f) ғылым және коммерцияландыру департаментімен расталған, ізденушінің өнертабыстың, пайдалы модельдің немесе өнеркәсіптік үлгінің авторы немесе тең авторы екенін растайтын қазақстандық және шетелдік патенттердің көшірмелері;
- g) ғылым және коммерцияландыру департаментімен расталған, ұйымдардың тапсырыстары бойынша ғылыми-зерттеу және тәжірибелік-конструкторлық жұмыстарды орындауда ізденушінің басшылығын растайтын құжаттардың көшірмелері;
- h) ғылым және коммерцияландыру департаментімен расталған, ізденушінің қазақстандық және шетелдік ғылыми және ғылыми-техникалық конкурстық іс-шараларда (өз бетінше немесе ғалымдар ұжымдарының құрамында), оның ішінде гранттар мен субсидиялар алуға жүлдегер немесе жеңімпаз болып табылатынын растайтын құжаттардың көшірмелері;
- i) Ғылыми-зерттеу жұмысының тақырыбы мен бағдарламасы (ГҚ конкурстық құжаттама өтінімінің талаптарына сәйкес).


13. ӨЗГЕРТУЛЕР

13.1 Әзірлеу, ресімдеу, келісу және бекіту, сондай-ақ оған өзгерістер енгізу 01-СТУ талаптарына сәйкес жүргізілуге тиіс.

14. ТӘУЕКЕЛДЕРДІ БАСҚАРУ

Кесте 14.1 - Теріс оқиғаны талдау. "Ықтималдықты" бағалау

Балл	Сипаттама
1	Екіталай (іс жүзінде мүмкін емес)

«Оқытушы-зерттеуші» біліктілік санатын беру туралы ереже	ҚЕ 4.18 - 2023	
----------------------------------------------------------	----------------	------------------------------------------------------------------------------------

2	Едәуір ықтимал
3	Ықтимал
4	Өте ықтимал

Кесте 14.2- Жағымсыз оқиганы талдау. «Байыптылық» бағасы

Балл	Сипатама
1	Өте төмен (жағымсыз оқиганың салдары сыртқы тараптарға көрінбейді)
2	Орташа (тұтынушылардың қанағаттанбауының болмашы жағдайлары; салдарын жоюға шамалы шығындар; университет беделіне залалдың болмауы)
3	Жоғары (айыппұлдар, салдарды жою үшін айтарлықтай шығындар. Мүдделі тараптардың наразылығы)
4	Апатты (қызметті тоқтата тұру, беделін жоғалту)

Кесте 14.3 - Тәуекелдің қолайлылығы бойынша шкала

Байсалдылық \ Ықтималдылық	1	2	3	4
1	1	2	3	4
2	2	4	6	8
3	3	6	9	12
4	4	8	12	16

Кесте 14.4 - Тәуекелдерді басқару

№	Процесс	Тәуекел /жағымсыз уақиға	Тәуекелдің қызметке әсерін сипаттау/ үрдіс	Тәуекелді бағалау			Тәуекелді төмендету бойынша іс-шаралар (тәуекелді өңдеу)	Жауапты	Орындау мерзімдері
				Жағымсыз оқиғаның болу ықтималдығы / жиілігі (B)	Знач Маңыздылығы / жағымсыз уақиғаның өлеу етті немесе нақты салдары (C)	Баға (B*C)			
1		Оқытушы-зерттеушінің міндетін және негізгі көрсеткіштерді орындамау	Негізгі көрсеткіштердің орындалмауы біліктілік санатының жоғалуына әкеледі	2	4	1 2	Орындалу сатысындағы ағымдағы бақылау	Кафедра меңгерушісі	Жеке жоспарға сәйкес
2		Мәселелер бойынша есепті, анықтаманы уақтылы	ҒТК мүшелері ұсынған есепті немесе анықтаманы алдын ала	1	1	1	Есепті дайындау және анықтама жасау сатысындағы ағымдағы	Кафедра меңгерушісі, ҒТК төрағасының орынбасары	Құжат дайындалған күннен бастап оның аяқталу мерзіміне

		ұсынбау	зерделеу сапасына теріс әсер етеді				бақылау	ры	дейін
--	--	---------	---------------------------------------------	--	--	--	---------	----	-------

16. ҚОСЫМША

Қосымша А. Келісу парағы.

Қосымша Б. Тарату парағы.

Қосымша А**(міндетті)
ТАНЫСУ ПАРАҒЫ**

№ р/с	Қызметі	Т.А.Ә.	Күні	Қолы
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				